

## Пояснительная записка

к показателям выполнения основных направлений развития архивного дела  
отделом архивной службы администрации Искитимского района Новосибирской  
области за первое полугодие 2019 года

В 1 полугодии 2019 года отдел архивной службы администрации района вел работу руководствуясь Федеральным законом Российской Федерации от 22 октября 2004 г. № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации», законом Новосибирской области от 26.09.2005 г. № 315-ОЗ «Об архивном деле в Новосибирской области», Правилами организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской академии наук. Отдел архивной службы работал по плану мероприятий развития архивного дела в Искитимском районе на 2019 год, руководствуясь положением об отделе архивной службы и должностными инструкциями.

1. В первом полугодии продолжилось исполнение мероприятий муниципальной программы «Развитие архивного дела в Искитимском районе Новосибирской области на 2018-2020 гг.»:

- продолжено оснащение стеллажами дополнительного помещения для размещения мало востребованных архивных документов, приобретены и установлены стеллажи, что за первое полугодие 2019 года увеличило протяженность свободных полок на 96 погонных метров.

- приобретены первичные средства хранения архивных документов (архивных коробки)

- проведены работы по оцифровке архивных документов по муниципальному контракту с физическим лицом

- проведена установка 3 трех пластиковых окон в архивохранилищах отдела

- приобретена мебель, бытовая техника

Все расходы на содержание помещения архива (аренда, охрана и обслуживание охранно-пожарной сигнализации, дератизационные услуги и др.) в соответствии с Бюджетным Кодексом являются мероприятиями муниципальной программы.

2. В целях усиления контроля за сохранностью архивных документов в читальных залах продолжена работа согласно постановлению администрации Искитимского района от 31.01.2018 № 84 «Об утверждении Порядка использования архивных документов в отделе архивной службы администрации Искитимского района», самостоятельно гражданами откопировано 40 документов.

Кроме того заключены договоры на техническое обслуживание автоматической установки пожарной сигнализации и договор на охрану объекта с ООО «Служба безопасности «Рубеж», договор на дератизационные услуги с ФФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии Новосибирской области, проводятся санитарные дни (один раз в месяц), архивохранилища снабжены гигрометрами, ведется журнал учета нормативных условий, при отклонении от нормы принимаются меры по устранению причин и ликвидации нарушений.

3. Включения и исключения организаций из списка организаций-источников комплектования не было.

4. В первом полугодии 2019 года продолжена работа по оказанию методической помощи организации-источнику комплектования - Искитимскому районному суду по упорядочению подлинников приговоров, изъятых из уголовных дел с истекшими сроками хранения и гражданских дел постоянного срока хранения. Данные описи дел не составлялись с момента образования Искитимского суда и документов, связанных с подготовкой и проведением выборов Президента Российской Федерации и губернатора Новосибирской области.

5. В связи с утверждением приказом Росархива от 11.04.2018 № 44 Примерной инструкции по делопроизводству в государственных органах, внесены изменения в инструкцию по делопроизводству администрации Искитимского района и, соответственно, в 12 организациях-источниках комплектования муниципального архива, где распорядительным актом введено действие данной инструкции по делопроизводству.

6. Продолжена работа по созданию фондов личного происхождения, коллекций архивных документов, в первом полугодии принята творческая работа с исторической направленностью Совета ветеранов Искитимского района «Памятники населенных пунктов Искитимского района воинам, погибшим в 1941-1945 гг.». Во втором полугодии работа будет описана и включена в коллекцию творческих работ общественных организаций Искитимского района.

7. В первом полугодии отсканировано 743 дела (125 000 образов) – распорядительные документы и др. документы за 2013 год 40 организаций-источников комплектования муниципального архива (Советы депутатов и администрации поселений), управленческая документация фонда Совет депутатов и администрация Легостаевского сельсовета Искитимского района за 1956- 2011 гг.

Приобретенные в 2018 году жесткие диски используются по обеспечению резервного копирования массива отсканированных документов.

Для улучшения физического состояния архивных документов на бумажной основе подшито 139 дел (ф. № 187 администрация Искитимского района). Закартонировано 810 ед. хр. ( 664 ед.хр.- поступившие документы за 2013 год постоянного срока хранения организаций-источников комплектования, 9 ед. хранения по личному составу, 50 ед.хр. видеодокументов, 1 ед.хр. фотодокументов на электронных носителях (30 ед. учета), 86 ед.хр. по переработке)

Переведены в электронный формат вновь поступившие описи по 38 фондам в количестве 810 заголовков дел (664 ед.хр.- поступившие документы за 2013 год постоянного срока хранения организаций-источников комплектования, 50 ед.хр. видеодокументов, 1 ед.хр. фотодокументов на электронных носителях (30 ед. учета), 86 ед.хр. по переработке. С 2012 года при упорядочении документов постоянного и долговременного хранения организаций описи принимаются не только на традиционных носителях, но и в электронном виде.

8, 9 .В первом полугодии 2019 года отдел архивной службы принял участие в 2 семинарах для специалистов ответственных за архивную работу в организациях источников – комплектования архива:

28.02.2019 – «О передаче на хранение документов в отдел архивной службы за 2013 год и составлении описей дел постоянного хранения и по личному составу за 2015 год»

24.04.2019 - «О состоянии работы в организациях-источниках комплектования администрациях поселений Искитимского района и Советах депутатов»

В первом полугодии 2019 года подготовлены и размещены 2 выставки архивных документов:

-электронная выставка архивных документов, посвященная Дню молодого избирателя «Моя позиция – моя страна, моя Россия» (февраль)

-открытая (контактная) выставка архивных документов «Война. Победа. Память» посвященная 74 – ой годовщине Победы в Великой Отечественной войне» (май)

Проведен 1 урок для школьников Искитимского района, приуроченный к Дню молодого избирателя.

В первом полугодии 2019 года отделом архивной службы проведено 3 экскурсии по отделу архивной службы (для участников школьного урока, для посетителей информационной встречи для Совета ветеранов Искитимского района и др.).

В первом полугодии 2019 года отделом подготовлено и опубликовано 5 статей: в буклете «Искитимский район 2018. Основные итоги социально-экономического развития Искитимского района» статья о деятельности отдела архивной службы за 2018 год, статья в Новосибирском архивном вестнике « О коллекции нетрадиционных документов», 3 в электронном виде.

В первом полугодии 2019 года на местном телевидении вышло 2 телесюжета с использованием архивных документов:

-телесюжет в программе «Власть в ответе. Искитимский район» 28.02.2019

- телесюжет в выпуске «Новости Искитимского района» 13.05.2019

В июне 2019 года специалистами отдела подготовлена 1 инициативная информация.

10, 11. Все проводимые мероприятия освещены на сайте управления архивной службы, официальном сайте администрации района, страничке отдела архивной службы района (21 информация в новостной ленте). Так же произошло обновление информации во вкладках нормативно-правовая база, планы и отчеты, путеводитель по фондам, архивы НСО и др. (15 обновлений). Согласно счетчика посещений страницу отдела архивной службы за первое полугодие посетило 2 300 посетителей.

Начальник отдела

Н.Н.Кузьминых