

Основные показатели плана работы отдела архивной службы на 2014 год

Исходя из рекомендаций управления государственной архивной службы Новосибирской области по планированию работы архивных учреждений на 2014 год, руководствуясь Концепцией долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года, Стратегией развития информационного общества в Российской Федерации, утвержденной Президентом Российской Федерации 07.02.2008 № Пр-212, Концепцией развития архивного дела Российской Федерации на период до 2020 года, одобренной на Совете по архивному делу при Федеральном архивном агентстве (октябрь 2012 г.), в соответствии с рекомендациями Федерального архивного агентства и анализом ситуации в архивной отрасли Новосибирской области основными задачами развития архивного дела в Искитимском районе на предстоящий год считаем:

- осуществление работы по реализации перспективного плана по переводу в электронную форму (оцифровке) 20% архивных фондов и документов до 2015 года, в том числе по сканированию распорядительных документов органов власти для наполнения модуля «Фонд пользования» программного комплекса «Электронный архив Новосибирской области»;

- создание условий для постоянного хранения документального исторического наследия Искитимского района;

- включение в список организаций - источников комплектования новых организаций и увеличение объема архивных документов, как важной составной части государственных информационных ресурсов;

- удовлетворение потребностей населения, органов государственной власти, органов местного самоуправления, общественных организаций и учреждений Искитимского района в архивной информации

В плане на 2014 год отделом архивной службы предусмотрено:

в сфере обеспечения сохранности и государственного учета архивных документов:

1.1. Проведение работы по подшивке дел, требующих улучшения физического состояния, выявленных в ходе проверки наличия и состояния дел фондов (фонд № 187 администрация Искитимского района Новосибирской области - 120 дел)

1.2. Реставрация 169 единиц хранения, выявленных в ходе проверки наличия и состояния дел.

1.3. Проверка наличия и состояния дел в количестве 13 100 единиц хранения согласно графика проведения проверки наличия и состояния архивных документов отдела архивной службы администрации Искитимского района на 2013-2015 год, утвержденного заместителем главы администрации Искитимского района по организационным вопросам 09.01.2013 года

1.4. Продолжение работы в системе автоматизированного государственного учета документов Архивного фонда Российской Федерации

на основе 4-ой версии программного комплекса (ПК) «Архивный фонд» и представление в установленном порядке в управление государственной архивной службы Новосибирской области информационных массивов баз данных (БД) «Архивный фонд» (движение документов по 30 фондам в количестве 297 дел)

в сфере комплектования:

Отделом архивной службы администрации Искитимского района в 2014 году планируется продолжение работы по внедрению в практику работы муниципального архива методических рекомендаций «Определение организаций – источников комплектования государственных и муниципальных архивов», организаций – источников комплектования – «Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения», утвержденного приказом Министерства культуры Российской Федерации от 25.08.2010 № 558, ведомственных перечней:

- в январе 2014 года запланирована работа по разработке и согласованию номенклатур дел на 2014 год в 38 организациях-источниках комплектования отдела архивной службы, в декабре 2014 года усовершенствование номенклатуры дел администрации Искитимского района на 2015 год;

- в январе 2014 года планируется совместно с отделом контроля и кадровой работы администрации района провести смотр-конкурс в 20-ти администрациях сельсоветов по вопросам делопроизводства и упорядочения документов, а также обеспечению сохранности архивных документов

- в феврале 2014 года планируется принять участие в семинаре, проводимом администрацией Искитимского района со специалистами администраций сельсоветов района и выступление на тему «Упорядочение документов постоянного и временного хранения организациями-источниками комплектования»

- в августе 2014 года планируется провести семинар с организациями-источниками комплектования негосударственной формы собственности на тему «Упорядочение документов постоянного и временного хранения организациями-источниками комплектования»

2. Предусмотрена работа по уточнению списков организаций – источников комплектования, в том числе по включению в список новых организаций – источников комплектования:

- в 1 квартале 2014 года планируется проведение работы по исключению из списка организаций - источников комплектования отдела архивной службы некоммерческой организации – учреждения «Искитимское опытно-экспериментальное сельское хозяйство» Сибирского отделения Российской академии наук (ИОЭСХ СО РАН) в связи с ликвидацией

- во 2 квартале 2014 года планируется включение в список организаций – источников комплектования муниципального казенного учреждения «Линевский Дом культуры»

- в 3 квартале 2014 года планируется включение в список организаций - источников комплектования МУП «ПАТП» Искитимского района

Новосибирской области

3. Планируется принять документы постоянного срока хранения от 30 организаций (по графику) в количестве 272 единиц хранения

4. Организовать работу по упорядочению и представить на рассмотрение ЭПК управления государственной архивной службы Новосибирской области для утверждения и согласования описей документов организаций – источников комплектования архива (по графику):

- постоянного срока хранения - 578 дел

- по личному составу - 175 дел

5. Принять фотодокументы в количестве 25 ед. хранения (портреты передовиков с Доски почета Искитимского района за 2012 год)

6. Провести работу по актуализации сведений в модуле «Организации – источники комплектования» программного комплекса «Электронный архив Новосибирской области» (после утверждения списка организаций – источников комплектования архива и установки доработанной версии)

7. В ноябре 2014 года провести паспортизацию архивов организаций-источников комплектования.

в сфере создания средств поиска архивной информации и использования архивных документов:

1. Описание фотодокументов в количестве 25 ед. хранения (портреты передовиков с Доски почета за 2011 год)

2. Усовершенствование описи № 2 фонда № 15 Отдел собеса Искитимского райисполкома в связи с тем, что при проведении проверки наличия и состояния дел обнаружилось, что опись не отвечает необходимым требованиям и правилам работы с архивными документами.

3. Перевод в электронный формат описей в количестве 1097 единиц хранения, планируемых быть принятыми от организаций - источников комплектования и переработанных.

4. Проведение работы по реализации перспективных планов по переводу в электронную форму (оцифровке) 20% архивных фондов и документов до 2015 года, в том числе по сканированию распорядительных документов органов власти, фотодокументов для наполнения модулей «Фонд пользования» и «Фотодокументы» программного комплекса «Электронный архив Новосибирской области» в количестве 123 500 образов 800 единицам хранения.

5. Исполнение 300 тематических запросов и 1300 социально-правовых.

6. Обновление страницы отдела архивной службы, официального сайта администрации Искитимского района и предоставлении информационных материалов для размещения на официальном интернет сайте управления государственной службы, а так же продолжение учета количества посетителей пользователями согласно решения коллегии государственной архивной службы Новосибирской области от 12.09.2013 № 2/1

7. Организация выставок, проведение школьных уроков, организация экскурсий, проведение телепередачи, публикация статей будет проходить в соответствии с мероприятиями, включенными в государственную программу «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации на 2011–

2015 гг.», программу Федерального архивного агентства по патриотическому воспитанию граждан Российской Федерации на 2011–2015 годы, с юбилейными и памятными датами отечественной истории и истории района согласно планам администрации Искитимского района

в сфере организационного, научно-методического и информационного обеспечения:

Отдел архивной службы планирует принять участие

- в расширенном заседании коллегии управления государственной архивной службы «Об итогах работы архивной службы Новосибирской области за 2013 год и основных направлениях развития архивного дела на 2014 год» (г. Новосибирск, март 2014 г.) и в совещании-семинаре по теме «Нормативное и методическое обеспечение работы с электронными документами. Опыт, проблемы и перспективы», заседание круглого стола по теме «Популяризация историко-документального наследия регионов. Информационное обеспечение пользователей архивной информацией», обучающего семинара по наполнению отдельных модулей программного комплекса «Электронный архив Новосибирской области»

– межрегиональной научно-практической конференции «Индустриальное наследие Сибири», посвященной 250-летию Сузунского медеплавильного завода и монетного двора

– конкурсе на лучшую организацию работы по освещению темы «Выборы в истории муниципального района (городского округа)» в рамках реализации мероприятий программы «Повышение правовой культуры избирателей и обучение организаторов выборов в Новосибирской области на 2014 год».